

SUDERINTA

Kauno miesto savivaldybės

Švietimo skyriaus vedėja

Ona Gucevičienė

(parašas)

(data)

PATVIRTINTA

Kauno Tirkiliškių mokyklos-darželio

direktoriaus 2025 m.

įsakymu Nr. V-

KAUNO TIRKILIŠKIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO 2025–2027 M.M. UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau– Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą ir pradinio ugdymo programos įgyvendinimą.
2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.
3. Ugdymo planas nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau ugdymo plane vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti, bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

4. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.
5. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.
6. Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasėms - 175 d., 35 savaitės.
7. Mokslo metai prasideda nuo rugsėjo 1 dienos.
- 7.1. 2025-2026 mokslo metų atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
------------------	---

Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.

7.2. . 2026-2027 mokslo metų atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 28 d.

8. Ugdymo procesas skirstomas į 2 mokymosi periodus – pusmečius.

8.1. 2025-2026 mokslo metais:

I pusmetis: nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. iki 2026 m. sausio 16 d.

II pusmetis: nuo 2026 m. sausio 19 d. iki 2026 m. birželio 5 d.

8.2. 2026-2027 mokslo metais:

I pusmetis: nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. iki 2027 m. sausio 15 d.

II pusmetis: nuo 2027 m. sausio 18 d. iki 2027 m. birželio 4d.

9. 1–4 klasių mokiniams skiriamos vasaros atostogos pasibaigus ugdymo procesui. Atostogų pradžia nustatyta Kauno Tirkiliškių mokyklos-darželio direktoriaus 2025 m. birželio 20 d. įsakymu Nr.V-66, suderinus su mokyklos-darželio taryba (2025 m. birželio 20 d. posėdžio protokolo Nr. 2.1-21) ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31d.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS-DARŽELIO UGDYMO PLANAS

10. Mokyklos-darželio Ugdymo planas parengtas dvejiems 2025-2027 mokslo metams, mokslo metų eigoje gali būti keičiamas.

11. Kauno Tirkiliškių mokyklos-darželio 2025–2027 mokslo metų ugdymo planas parengtas vadovaujantis Pradinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla-darželis, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla-darželis, vykdanči bendrojo

ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

12. Mokyklos-darželio sprendimai, susiję su ugdymo proceso organizavimu:

Sprendimai dėl:	Priimtose nuostatos	Dokumento pavadinimas, data ir Nr.
12.1. dėl namų darbų skyrimo tikslingumo ir apimčių subalansavimo;	- Namų darbai pradinėse klasėse bus skiriami tikslingai, siekiant įtvirtinti pamokoje ugdytus gebėjimus. - Namų darbai bus diferencijuojami, kiek tai įmanoma, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius. - Bendras namų darbams skiriamas laikas neturėtų viršyti 40 minučių per dieną, įskaitant skaitymą. - Mokiniais, turintiems individualių ugdymosi poreikių, laikas bus padidintas iki 20 %, bet ne daugiau. - Namų darbai bus orientuoti į neelektronines veiklas, skatinant mokinių savarankiškumą be papildomo ekrano laiko.	Mokyklos-darželio tarybos posėdis (2025 m. birželio 20 d. posėdžio protokolo Nr. 2.1-22)
12.2. dėl atsiskaitymų organizavimo ir grįžtamojo ryšio teikimo;	- Mokiniais bus reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis jiems pašalinti mokymosi spragas ir geriau suprasti, kaip valdyti savo mokymosi procesą. - Atsiskaitomieji darbai nebus organizuojami per dažnai, ypač nebus vykdomi iškart po ligos, atostogų ar šventinių dienų. - Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turės būti grąžinti mokiniams, o mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai), jei pageidauja, turės galimybę susipažinti su darbo stiprybėmis ir trūkumais. - Mokytojai bus įpareigoti po atsiskaitymų teikti veiksmingą grįžtamąjį ryšį bei sudaryti	Mokyklos-darželio tarybos posėdis (2025 m. birželio 20 d. posėdžio protokolo Nr. 2.1-22)

	sąlygas analizuoti mokinių darbus kartu su mokiniu ar jo tėvais.	
12.3. dėl mokinių skirstymo į grupes;	- Mokinių skirstymas į klases ar grupes pagal jų gabumus ar patikrinimų rezultatus yra draudžiamas. - Visi mokiniai turi turėti vienodas galimybes mokytis mišrioje grupėje, skatinant įtrauktį ir bendradarbiavimą.	Mokyklos-darželio tarybos posėdis (2025 m. birželio 20 d. posėdžio protokolo Nr. 2.1-22)
12.4. dėl ugdymo organizavimo ne mokyklos-darželio aplinkose;	- Ugdymas gali vykti ne tik klasėje, bet ir kitose aplinkose, tokiose kaip mokyklos-darželio kiemas, muziejai, bibliotekos, parkai ir kt., atsižvelgiant į bendrosios programos turinį bei mokinių poreikius. - Pažintinė veikla bus planuojama kryptingai, derinant ugdymo tikslus su mokinių pažinimo, kultūriniais ir socialiniais poreikiais. - Atnaujintos nuostatos, reglamentuojančios ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje organizavimą, bus taikomos ugdymo procese.	Mokyklos-darželio tarybos posėdis (2025 m. birželio 20 d. posėdžio protokolo Nr. 2.1-22)

12.5. svarbiausių ugdymo veiklų kalendorius:

12.5.1. 2025-2026 mokslo metais:

Priemonės pavadinimas	Organizavimo laikas
Mokslo metų pradžios šventė	Rugsėjo 1 d.
Sporto diena	Rugsėjo 26 d.
Kultūrinė-educacinė veikla (organizuoja mokytojos)	Spalio 17 d., gruodžio 5 d., kovo 6 d.
Kalėdiniai renginiai	Gruodžio 22 d.
Pilietiškumą skatinančios šventės	Sausio 13d., vasario 13d, kovo 10 d.
Bendruomenės šventė	Gegužės 15 d.
Mokslo metų užbaigimo renginiai	Birželio 5 d.

12.5.2. 2026-2027 mokslo metais:

Priemonės pavadinimas	Organizavimo laikas
Mokslo metų pradžios šventė	Rugsėjo 1 d.
Sporto diena	Rugsėjo 25 d.
Kultūrinė-educacinė veikla (organizuoja mokytojos)	Spalio 16 d., gruodžio 4 d., kovo 5 d.
Kalėdiniai renginiai	Gruodžio 21 d.
Pilietiškumą skatinančios šventės	Sausio 13d., vasario 12d, kovo 10 d.
Bendruomenės šventė	Gegužės 14 d.
Mokslo metų užbaigimo renginiai	Birželio 4 d.

13. Mokyklos-darželio ugdymo plano projektas suderinamas su mokyklos-darželio taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

14. Mokyklos-darželio vadovas mokyklos-darželio ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

15. 2025-2027 mokslo metai skirstomi į pusmečius (Kauno Tirkiliškių mokyklos-darželio direktoriaus 2025 m. birželio 20 d. įsakymu Nr.V-66).

16. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese.

17. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną ir savaitę.

17.1. tvarkaraštis sudaromas pusmečiui;

17.2. pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje;

17.3. per dieną 2-4kl vyksta ne daugiau kaip 6 formaliojo ugdymo pamokos, o 1 kl. 5 formaliojo ugdymo pamokos;

17.4. mokiniams, nepalikta pamokos laiko tarpo tarp pamokų;

18. mokykla-darželis užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius;

19. Reguluodama mokinių mokymosi krūvius, mokykla-darželis užtikrina, kad:

19.1. mokykla-darželis vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną.

19.2. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius.

19.2.1.vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neviršija 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą;

19.2.2. namų darbų ir užduočių skyrimas orientuotas į neelektronines erdves;

19.2.3. individualius mokinių poreikių vaikams gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

19.3. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

19.4. atsiskaitomieji darbai, skirti įvertinti mokinių pasiekimus, neorganizuojami per dažnai ir nebus atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų;

19.4.1. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

19.5. jeigu mokinys mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigoje pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, suderinus su tėvais, direktorės įsakymu gali bus dalinai atleidžiami nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo pamokų, atsižvelgiant į mokomąsias temas ir sąsajas su neformaliuoju ugdymu.

19.6. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama:

19.6.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

19.6.2. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta Bendrojoje programoje ir mokinys nedaro pažangos arba jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

19.6.3. nustačius specialiuosius ugdymosi poreikius;

19.6.4. atvykus mokytis iš užsienio;

19.6.5. kitais Mokyklos-darželio pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais;

19.6.6. pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai

19.6.7. nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus;

19.7. Mokymosi sunkumus patiriantiems mokiniams sudaromos sąlygos konsultuotis:

19.7.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės mokinių;

19.7.2. vykdomos tiek trumpalaikės, tiek ilgalaikės konsultacijos;

19.7.3. konsultacijoms skiriama iki 15 procentų ugdymo plano 27 punkte nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus;

19.8. mokymas diferencijuojamas ar individualizuojamas, kai mokinys:

19.8.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

19.8.2. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

19.8.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

19.8.4. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

20. Doriniam ugdymui ir užsienio (anglų, vokiečių) kalbai sudaromos laikinosios grupės, tačiau mokiniai į jas skirstomi atsitiktine tvarka, nesudarant grupių pagal pasiekimų lygį:

20.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką sudaromos laikinosios grupės ne daugiau kaip 24 mokiniai iš kelių klasių mokinių;

20.2. doriniam ugdymui (tikybai ir etikai) dalijama, jei 10 mokinių renkasi etiką arba tikybą.

20.3. užsienio (anglų, vokiečių) kalbai, jei klasėje mokosi 21 mokinys pradinio ugdymo programoje, klasės dalijamos į grupes.

21. Kiekvienai 1–4 klasei skiriama po vieną ugdymosi poreikių tenkinimo pamoką per savaitę, skirtą matematikos žinių ir gebėjimų gerinimui.

22. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį ugdymas organizuojamas ne mokyklos-darželio aplinkose. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne mokyklos-darželio aplinkoje vadovaujamas Ugdyto plano 4 priedu.

23. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai bus atleidžiami, jeigu:

23.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

23.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, paralimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

23.3. mokins yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas;

24.4. mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai) mokyklos-darželio vadovui pateikia:

24.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

24.4.2. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokins mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

24.4.3. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Ugdyto planą 25 punkte nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokins lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

24.4.5. įrodymą, kad mokins yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

25. Dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokins yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, paralimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokins yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokyklos-darželio vadovo įsakymu mokins atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

26. Mokykla-darželis priima sprendimus dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko įvertinimus pagal pasiekimų lygį.

27. Mokins nebus atleistas nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokins laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą.

28. Mokiniai, kurie atstovauja mokykla-darželiui varžybose, konkursuose ar dalykinėse olimpiadose atostogų, savaitgalių ar švenčių dienomis, turi įskaitomas šias dienas į ugdymosi dienų skaičių. Jų prašymu poilsio dienos bus perkeliamos į artimiausias darbo dienas. Taip pat jiems suteikiamas laisvas nuo pamokų laikas pasiruošti ir dalyvauti šalies bei tarptautinėse olimpiadose ar varžybose – šis laikas taip pat įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių;

28.1. mokinys, atleistas nuo tam tikro dalyko pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla, mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose ar veiklose. Jei šios pamokos pagal tvarkaraštį vyksta pirmą ar paskutinę dienos pamoką, tėvai pateikia prašymą mokyklos-darželio vadovui, kad būtų leidžiama atvykti vėliau arba išvykti anksčiau.

29. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

29.1. neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai renka laisvai, siekiama, kad kiekvienas mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo švietimo programą;

29.2. neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatytus ugdymo prioritetus bei mokinių skaičių. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 12;

29.2.1. 3 neformaliojo vaikų švietimo valandos per savaitę skiriamos matematinio mąstymo būreliui 1–4 klasių mokiniams;

29.2.2. 2 neformaliojo vaikų švietimo valandos per savaitę skaitymo ugdymo gerinimui 1 klasių mokiniams;

29.2.3. 2 neformaliojo vaikų švietimo valandos per savaitę meniniam ugdymui 1–4 klasių mokiniams;

29.2.4. 1 neformaliojo vaikų švietimo valanda per savaitę skirta emociniam ugdymui 1–4 klasių mokiniams;

29.2.5. 1 neformaliojo vaikų švietimo valanda per savaitę skirta STEAM veiklai 1–4 klasių mokiniams;

29.2.6. 1 neformaliojo vaikų švietimo valanda per savaitę skirta anglų kalbos lavinimui 4 klasių mokiniams;

29.2.7. 1 neformaliojo vaikų švietimo valanda per savaitę skirta fiziniam lavinimui 1-4 klasių mokiniams.

29.2.8. 1 neformaliojo vaikų švietimo valanda per savaitę skirta skaitmeniniam raštingumui lavinimui 1-4 klasių mokiniams.

29.3. Neformaliojo vaikų švietimo veikla fiksuojama elektroniniame dienyne.

30. Remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos-darželio kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“, mokykloje organizuojama visos dienos mokyklos-darželio veikla.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

31. Mokiniui nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

31.1. jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

32. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima mokyklos-darželio savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija, savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius (savivaldybės mokyklos– biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimas (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos);

32.1. reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas mokykloje-darželyje;

32.1.1. konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį;

32.1.2. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų;

32.1.3. konsultacijos bus vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas;

32.1.4. konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse;

32.1.5. jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla-darželis informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

33. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

34. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

35. Mokiniui, kuris mokosi namuose:

35.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

35.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

35.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

36. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.“

37. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

38. Mokiniui, kuris mokosi namuose, bus skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

39. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais);

39.1. pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių.

39.2. savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

40. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3 430 (98)

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

41. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

41.1. dorinis ugdymas:

41.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą.

41.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

41.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

41.2.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos-darželio siūlomų Europos kalbų. Mokykloje – darželyje visi mokiniai pasirinko mokytis anglų kalbos.

41.3. 1-4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla palankioje aplinkoje, natūralioje gamtoje (VDU botanikos sode, mokyklos-darželio kieme, parkuose ir kt.).

41.4. Fizinis ugdymas:

41.4.1. visose klasėse skiriama po 3 pamokas fiziniam ugdymui per savaitę.

41.4.2. viena fizinio ugdymo pamoka 2 klasėje, vyksta Kauno miesto baseine, įgyvendinant vaikų mokymo plaukti programą;

41.4.3. prireikus specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, būtų organizuojamos taip:

41.4.3.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

41.4.3.2. atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų mokiniai, stebi pamoką;

41.5. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

41.5.1. muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 val. per savaitę);

41.5.2. dailės programai 1-4 klasėje įgyvendinti skiriama 35 pamokų per metus (1 val. per savaitę) ir technologiniam ugdymui skiriama 35 pamokų per metus (1 val. per savaitę);

41.5.3. šokio programai įgyvendinti skiriama 35 pamokos per mokslo metus (1 val. per savaitę).

41.6. informacinės technologijos / informatika:

41.6.1. skaitmeniniams mokinių kompetencijų ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos, skaitmeninio turinio „Eduka“ priemonės.

41.6.2. integruojama į pradinio ugdymo dalykų mokymą, neformaliojo švietimo veiklas ir mokinių mokymosi poreikių tenkinimą.

41.7. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

42. Neformaliojo švietimo 100 proc. valandų skiriama atsižvelgiant į mokinių poreikius.

43. Mokinių mokymosi pažanga nuolat stebima ugdymo procese ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL
IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

44. Mokykla-darželis užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

45. Ugdymo procese vadovaujamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

46. Mokykla-darželis, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgia į:

46.1. mokyklos-darželio vaiko gerovės komisijos rekomendacijas;

46.2. pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

46.3. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

47. Pradinio ugdymo individualizuotos programos reglamentuojamos Ugdymo plano 2 priede.

48. Mokykla-darželis kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, įgyvendindama šiuos veiksmus:

48.1. parengia pagalbos planą, kuris apima pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą;

48.2. vaiko gerovės komisija (toliau VGK) atsakinga už plano rengimą ir įgyvendinimo koordinavimą. VGK bendradarbiauja su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais, įtraukia mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus), kartu nustato ugdymo ir pagalbos tikslus;

48.3. užtikrina kad mokinsys gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba.

49. Mokykla-darželis, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Ugdymo plano 27 punkte nurodytu pradinio dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, pagal poreikį:

49.1. keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

49.2. keičia pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualaus ugdymo plane numatytų tikslų;

49.3. leidžia vėliau pradėti pirmosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus.

50. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo plano 27 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris bus koreguojamas iki 25 procentų.

50.1. įvairiapusių raidos sutrikimus turinčiam mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo plano 27 punktu:

50.1.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, skirti mokinio padėjėją;

50.1.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos;

50.1.3. periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas.

50.2. mokiniui pagal poreikį pritaikyta nuolatinė mokymosi vieta, prireikus naudojamos širmos;

50.3. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

50.4. pasiekimų vertinimas fiksuojamas individualios pažangos stebėjimo formoje;

50.5. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas;

51. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

52. Mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

53. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

54. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualaus ugdymo plane.

55. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

55.1. Švietimo pagalba mokiniui atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

55.2. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos bus konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMAS NAMUOSE

56. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla-darželis pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

57. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

58.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymo plano 22 punktu:

59.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

59.1.2. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

59.2. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos-darželio organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

60. Bendrųjų ugdymo planų prieduose pateikiama:

60.1. Pradinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas nebus organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (1 priedas);

60.2. Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas (2 priedas);

60.3. Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimas (3 priedas);

60.3. Ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje organizavimo aprašas (4 priedas).

PRITARTA

Kauno Tirkiliškių mokyklos-darželio
Tarybos posėdis 2025m. birželio 20d.
(Posėdžio protokolo Nr. 2.1-2)

Kauno Tirkiliškių mokyklos-darželio
2025-2027m.m. Ugdymo plano
1 priedas

PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas nebus organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas nebus organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas bus koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra mokyklos-darželio ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 mokiniams;

3.2. 30 °C ar aukštesnė – 1–4 mokiniams;

4. Mokyklos-darželio vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas nebus organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos-darželio aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos-darželio vadovo sprendimu bus laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos-darželio vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos-darželio (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos-darželio (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos-darželio (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos-darželio – savininku (dalyvių susirinkimu). Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos-darželio vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos-darželio vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla-darželis:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos-darželio ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui

organizuoti, 2025–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimui telefonu ir el. paštu;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos-darželio tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato, kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba sujungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos-darželio ar klasės paskirtį.

2. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, mokykla-darželis gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2025–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų (toliau – Ugdymo planas) 27 punkte.

3. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami pagal pasiekimų lygius atsižvelgiant individualizuotoje pradinio ugdymo programoje numatytus tikslus.

4. Mokymas namuose organizuojamas:

4.1. vadovaujantis Ugdymo plano II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per mokslo metus, iš kurių iki 72 pamokų per mokslo metus skiriamos specialiosioms pamokoms;

**II SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

5. Mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas skiriame specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

5.1. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą skiriama 35 pamokos per mokslo metus (1 pamoka per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

5.2. didžioji dalis pamokų ir neformaliojo vaikų švietimo organizuojama su bendrųjų klasių mokiniais;

5.3. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra bus jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

5.4. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse skiriamos 35 pamokos per mokslo metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos-darželio vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

5.5. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokykla-darželis, priimdama mokyti pagal pradinio programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvoje, (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklos-darželio ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, mokykla-darželis užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi:

2.1. bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinosiose grupėse;

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

3. Mokiniui atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

3.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

3.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

3.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

3.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

4. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

4.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant vadinamą „panardinimo“ metodiką ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu, mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinėms individualioms ar grupinėms konsultacijoms organizuoti;

5. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse, taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

6. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

7. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui bus siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

UGDYMO NE MOKYKLOS-DARŽELIO APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne mokyklos-darželio aplinkoje bus organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne mokyklos-darželio aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

II SKYRIUS UGDYMO NE MOKYKLOS-DARŽELIO APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne mokykloje- darželyje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos bus vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (bus sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos mokyklos-darželio vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne mokyklos-darželio aplinkoje, trukmė bus:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne mokyklos-darželio aplinkoje bus organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos-darželio esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDymo NE MOKYKLOS-DARŽELIO APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos-darželio aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos-darželio vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos-darželio aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos-darželio aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalaus ši veikla ir ar mokykla-darželis gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos-darželio aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne mokyklos-darželio aplinkoje veiklos kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne mokyklos-darželio aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys bus mokyklos-darželio pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai, kurių funkcijas apibrėžia mokyklos-darželio vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomąsias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomąsias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 papunktyje, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

11. Planuojant trumpalaikes ugdomąsias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų mokyklos-darželio vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniam ir 30 pagrindiniame ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos-darželio aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. mokyklos-darželio vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos-darželio aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

13.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne mokyklos-darželio aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas bus pateiktas laisva forma arba pagal mokyklos-darželio parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritari, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne mokyklos-darželio aplinkoje. Mokiniam, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas mokyklos-darželio nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ugdymui ne mokyklos-darželio aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne mokyklos-darželio aplinkoje mokyklos-darželio vadovo įsakymu galbus organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.
